

The logo 'UMC' is displayed in a large, bold, orange font on the facade of a modern glass building. The building is partially visible in the top left corner of the page, with a blue sky and clouds in the background.The logo for 'UMC UNIVERSITY Medical Center' is located in the top right corner. It features the letters 'UMC' in a large, bold, orange font, with 'UNIVERSITY' in a smaller, orange font above 'Medical Center'. Below this, the tagline 'Наука • Образование • Здравоохранение' is written in a small, orange font.

СПРАВОЧНИК-ПУТЕВОДИТЕЛЬ

ДЛЯ ВРАЧЕЙ-РЕЗИДЕНТОВ КОРПОРАТИВНОГО ФОНДА

«UNIVERSITY MEDICAL CENTER»

г. Астана, 2023 г.

UMC

UMC



Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	% содержание	Оценка по 5-балльной системе оценок
A	4,0	95-100	отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	неудовлетворительно
F	0	0-49	

Контакты Департамента образования КФ УМС

Директор – Сыздыкова Алма Алибековна - +7 7172 692565,
Alma.Syzdykova@umc.org.kz

Главный менеджер – Агдарбекова Мадина Руслановна - +7 7172 69-26-39,
Madina.Agdarbekova@umc.org.kz

Главный менеджер – Керимкулова Айгерим Джамбулатовна - +7 7172 69-25-13,
kerimkulova.aigerim@umc.org.kz

Менеджер - Муфталова Алтынай Сункаровна - +7 7172 69-25-26

г. Астана, ул. Керей Жанибек хандар, 5/1, 8 этаж, каб 820/1
 рабочие часы с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00
 (обеденный перерыв с 13.00 до 14.00)

СОДЕРЖАНИЕ

	МИССИЯ И ВИДЕНИЕ КФ «UNIVERSITY MEDICAL CENTER»	3
I	ВВЕДЕНИЕ	4
1.1	Программы резидентуры КФ «University Medical Center»	6
1.2	Клинические базы КФ «University Medical Center»	7
II.	ПРАВИЛА ОБУЧЕНИЯ В РЕЗИДЕНТУРЕ КФ «UNIVERSITY MEDICAL CENTER»	8
	Порядок получения допуска для работы в отделениях филиалов КФ «University Medical Center»	8
2.1	Требования, предъявляемые к внешнему виду врачей-резидентов	9
2.2	Вводный инструктаж	9
2.3	Организация и структура образовательного процесса	9
2.4	III. ОБЯЗАННОСТИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВРАЧА-РЕЗИДЕНТА	12
3.1	Обязанности врача-резидента	12
3.2	Права врача-резидента	14
3.3	Ответственность врача-резидента	14
IV	СИСТЕМА ОЦЕНКИ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ВРАЧА-РЕЗИДЕНТА	15
	ПЕРЕВОД С КУРСА НА КУРС, С ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГУЮ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО	
V.	ОТПУСКА	19
VI.	ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ РЕЗИДЕНТУРЫ	20
VII	Приложение	21

Миссия и Видение КФ «University Medical Center»

Миссия

UMC будет стремиться оказывать высококачественную медицинскую помощь, добиваться финансовой устойчивости путем внедрения модели интегрированного академического медицинского центра, включающего образование, исследования и клиническую практику и генерирующего научные достижения и инновации, для обеспечения превосходства в оказании пациент-центрированной и семейно-ориентированной медицинской помощи.

Видение

UMC станет лидером в совершенствовании и модернизации здравоохранения Казахстана создавая первый интегрированный академический медицинский центр, который послужит моделью и золотым стандартом высококачественной и эффективной с медицинской и экономической точки зрения помощи пациентам в стране и всем регионе.



Центральной врачебно-консультативной комиссии противотуберкулезной организации в случае болезни туберкулезом продолжительностью сроком не более 36 месяцев;

2) в случае рождения, усыновления или удочерения ребенка до достижения им возраста трех лет;

3) на основании повестки о призыве на воинскую службу.

Также врачам-резидентам предоставляется отпуск по беременности и родам, в течение которого выплачивается государственная стипендия в соответствии с установленным действующим законодательством Республики Казахстан. Отпуск предоставляется при наличии заключения врачебно-консультационной комиссии.

5.7 В случае представления полного пакета документов (заявление на имя руководителя КФ «УМС», копия удостоверения личности, заключение врачебно-консультационной комиссии/копия свидетельства рождения ребенка, повестка о призыве на воинскую службу), согласования с клиническим наставником и положительного решения на основании представленных документов Структурное подразделение издает приказ о предоставлении врачу-резиденту академического отпуска/отпуска по беременности и родам с указанием его начала и окончания.

5.8 Врач-резидент, не возвратившийся из академического отпуска/отпуска по беременности и родам по его завершению, подлежит отчислению из КФ «УМС».

VI. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ РЕЗИДЕНТУРЫ

6.1 Врач-резидент может быть отчислен из резидентуры КФ «УМС» в следующих случаях:

- 1) по собственному желанию;
- 2) по состоянию здоровья на основании справки-заключения Врачебно-консультационной комиссии;
- 3) в связи с переводом в другую организацию образования;
- 4) за невыполнение индивидуального плана;
- 5) за нарушение требований Правил организации образовательного процесса в резидентуре КФ «УМС»;
- 6) за невыполнение условий договора;
- 7) в случае пропуска занятий без уважительной причины в количестве 30 и более часов;
- 8) за нарушение присяги врача.

здравоохранения, представителей организации по оценке, неправительственных организаций.

4.27 В случае несогласия с результатами одного или двух этапов оценки, обучающийся подает апелляцию до 13.00 часов следующего рабочего дня после проведения апеллируемого этапа оценки.

4.28 Секретарь апелляционной комиссии принимает и регистрирует апелляционные заявления и материалы оценки заявителя, которые включают аудио- и видео-записи оценки, оценочный (ые) лист (ы).

4.30 Апелляционная комиссия приступает к рассмотрению апелляций на следующий день после завершения первого и (или) второго этапов оценки.

4.31. Итоговый протокол результатов оценки обучающихся, рассмотренных апелляционной комиссией, предоставляется на следующий день после заседания апелляционной комиссии.

4.32 Итоговые результаты оценки, с учетом апелляции отображаются в личном кабинете обучающегося в ИСО и предоставляются организациям образования в области здравоохранения в виде сводного протокола результатов оценки, в течение 48 часов после заседания апелляционной комиссии.

4.33 Врач-резидент, получивший по экзамену неудовлетворительную оценку отчисляется из резидентуры приказом руководителя КФ «УМС» или лицом, им уполномоченным.

V ПЕРЕВОД С КУРСА НА КУРС, С ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГУЮ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

5.1 Перевод врача-резидента с курса на курс осуществляется по итогам промежуточной аттестации на основании приказа руководителя УМС или лицом им уполномоченным.

5.2 Врач-резидент может быть переведен из одной организации в другую с согласия руководителей организаций, по ходатайству или с согласия направившей резидента стороны, при наличии вакантных мест.

5.3 Перевод врача-резидента с одной организации образования в другую на платной основе осуществляется после подачи врачом-резидентом заявления на имя руководителя УМС при ликвидации разницы в дисциплинах.

5.4 Предоставление академического отпуска осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.5 При предоставлении академического отпуска обучающимся на платной основе, оплата за обучение не взимается в течение периода академического отпуска.

5.6 Академический отпуск предоставляется обучающемуся:

1) по медицинским показаниям на основании:

заклучения врачебно-консультативной комиссии при амбулаторно-поликлинической организации продолжительностью от 6 до 12 мес. решения

1. ВВЕДЕНИЕ

Корпоративный фонд «University Medical Center» (далее – КФ «УМС») создан в соответствии с решением Попечительского совета Автономной организации образования «Назарбаев Университет» от 20 сентября 2015 года № 20.

КФ «УМС» с общей мощностью 806 стационарных коек и 500 амбулаторно-поликлинических посещений в смену объединил ведущие медицинские центры, в числе которых Национальный научный центр материнства и детства, Республиканский диагностический центр, Кызылординский филиал корпоративного КФ «УМС». Деятельность всех клинических подразделений УМС основана на **принципах Клинического академического департамента**, объединяющего стационарную и амбулаторную помощь по профилю. Клинические академические департаменты функционируют на основе триединства, выполняя как инновационные клинические задачи, образовательные программы, так и реализуя научные исследования.

КФ «УМС» оказывает высокоспециализированную медицинскую помощь и внедряет современные технологии в области медицинской науки, образования и



NU MEDICINE



UMC
UNIVERSITY
Medical Center
Science • Education • Healthcare

NAZARBAYEV UNIVERSITY
NATIONAL
LABORATORY ASTANA



практики в таких отраслях, как онкогематологии, трансплантологии, ортопедии, сосудистой многопрофильной и торакоабдоминальной хирургии и др.

Программы резидентуры на базе аккредитованных международной комиссией JCI КФ «УМС» признаны ведущими внутри страны и при отборе врачей-резидентов ставит высокие требования при поступлении в резидентуру.

Наши выпускники востребованы как высококвалифицированные специалисты.

прохождения летнего семестра.

4.19 ИА проводится в два этапа в соответствии с Правилами оценки знаний и навыков, обучающихся по программам медицинского образования, утвержденными приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 апреля 2019 года № КР ДСМ-46 (зарегистрирован в Реестре нормативных правовых актов под № 18577):

1) оценку знаний (компьютерное тестирование);

2) оценку навыков.

Оценка выпускников проводится независимой организацией по оценке знаний и навыков.

4.20. Оценка знаний выпускников проводится автоматизированным компьютерным тестированием с помощью тестовых вопросов. Выпускники, не явившиеся для прохождения оценки знаний, вне зависимости от причины неявки, проходят оценку знаний на базе организации по оценке во вновь установленный срок.

4.21 Оценка навыков проводится на базе КФ «УМС» или организации по оценке с использованием материально-технических ресурсов симуляционных центров, клинических баз, экзаменаторов, стандартизированных и (или) реальных пациентов. Оценка навыков осуществляется экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом руководителя КФ «УМС», курирующего образовательную деятельность. Количество членов комиссии соответствует количеству станций, по одному экзаменатору на каждую станцию.

4.22 Оценка навыков осуществляется по оценочному листу в ИСО. Пороговый балл устанавливается организацией по оценке по согласованию с учебно-методическими объединениями. Результаты оценки навыков предоставляются в день проведения оценки навыков. Окончательные результаты оценки навыков с учетом апелляции предоставляются после завершения работы апелляционной комиссии не позднее 2-х дней со дня подачи заявления на апелляцию.

4.23 Результат оценки профессиональной подготовленности выпускников суммируется из баллов двух этапов и выводится как среднее арифметическое число.

4.24 Расписание работы аттестационной комиссии, утверждается руководителем КФ «УМС», курирующего образовательную деятельность и доводится до общего сведения не позднее, чем за две недели до начала работы комиссии. Допуск врачей-резидентов к ИА оформляется приказом курирующего руководителя КФ «УМС» по списку не позднее, чем за две недели до начала ИА и представляется в аттестационную комиссию.

4.25 Для проведения апелляции приказом руководителя КФ «УМС» создается апелляционная комиссия из числа ППС, квалификация которых соответствует профилю специальности.

4.26 Состав апелляционной комиссия состоит из нечетного количества не менее пяти членов из научно-педагогических работников, сотрудников практического

проводится суммативная оценка руководителями программ резидентуры и заведующими соответствующих отделений.

4.10. По каждой специальности утверждается определенное количество практических навыков, которые необходимо выполнить каждому врачу-резиденту за весь период обучения в резидентуре (самостоятельно/под руководством врача).

4.11 Итоговый контроль по дисциплине проводится в соответствии с РУПл по всему объему материала, предусмотренного syllabusом. Итоговые оценки дисциплины выставляются по завершению дисциплины за соответствующий академический год.

Порядок проведения промежуточной аттестации врача-резидента:

4.12 К промежуточной аттестации допускаются врачи-резиденты, завершившие академический период в соответствии с требованиями РУПл и ИУПл, портфолио. Допуск к промежуточной аттестации врачу-резиденту выдает Структурное подразделение.

4.13 Врач-резидент, имеющий задолженности по дежурствам, пропуски по занятиям без уважительной причины, не допускается к промежуточной аттестации без отработки. Сдача промежуточной аттестации по индивидуальному графику разрешается в случае предоставления подтверждающей справки: о болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников.

4.14 По результатам промежуточной аттестации врач-резидент переводится из одного академического периода в следующий академический период при условии достижения академического рейтинга, обучающегося равного 2,33 баллам.

4.15 Промежуточная аттестация врачей-резидентов проводится Комитетом по клиническим компетенциям (далее – Комитет), который оценивает прогресс компетенций врача-резидента в соответствии с оценочным листом согласно приложению 9 к настоящей Инструкции. В состав Комитета входят руководители программ резидентуры по специальности и ведущие клиницисты по соответствующим специальностям.

На заседании Комитета по клиническим компетенциям принимается решение о переводе врача-резидента на следующий академический период. Врачи-резиденты не выполнившие требования ИУПл, не набравшие установленный переводной балл, остаются на повторный год обучения без прохождения летнего семестра. Повторный год обучения организуется на платной основе.

Порядок проведения итоговой аттестации врача-резидента.

4.16 ИА врачей-резидентов проводится в сроки, предусмотренные РУПл и академическим календарем в форме, утвержденной УМС.

4.17 К ИА допускается врач-резидент, завершивший полный курс обучения в резидентуре КФ «УМС» в соответствии с требованиями РУПл, ИУПл и портфолио.

4.18 Врач-резидент выпускного курса, не выполнивший требования учебного процесса, остается на повторный курс обучения на платной основе без

1.1 Программы резидентуры КФ «University Medical Center»

Резидентура – форма получения послевузовского углубленного медицинского образования по клиническим специальностям.

Предшествующий уровень образования лиц, желающих освоить образовательные программы - лица, имеющие диплом о высшем или непрерывном интегрированном медицинском образовании и документа указывающего на наличие квалификации "врач". документа указывающего на наличие квалификации "врач".

Продолжительность освоения образовательной программы резидентуры в зависимости от специальности и предшествующей подготовки составляет 2-3 года.

Срок обучения в резидентуре засчитывается в трудовой стаж врача и стаж работы по специальности.

Врач-резидент, обучающийся по государственному образовательному заказу, обеспечивается стипендией в размере, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

Департамент образования КФ «УМС» на сегодня реализует программы резидентуры по 18 клиническим специальностям:

2 года:

- «Аллергология и иммунология взрослая, детская»;
- «Медицинская генетика»;
- «Неврология взрослая, детская»;
- «Неонатология»;
- «Нефрология взрослая, детская»;
- «Онкология и гематология детская»;
- «Патологическая анатомия»;
- «Радиология»;
- «Ревматология взрослая, детская»;
- «Эндокринология взрослая, детская».



3 года:

- «Анестезиология и реаниматология взрослая, детская»;
- «Детская хирургия»;
- «Общая хирургия»;
- «Оториноларингология взрослая, детская»;
- «Офтальмология взрослая, детская»;
- «Травматология – ортопедия взрослая, детская»;
- «Урология и андрология взрослая, детская»;
- «Челюстно-лицевая хирургия взрослая, детская».

1.2 Клинические базы КФ «University Medical Center»

Врачи-резиденты КФ «УМС» имеют возможность обучаться современным инновационным технологиям, которые реализуются на базе клиник КФ «УМС», участвовать в мастер-классах, организованные зарубежными специалистами; работать на современных оборудовании, аналогичного которым нет в других медицинских организациях, обучаться у высококлассных специалистов клинического профиля, участвовать в научно-исследовательской деятельности.

Деятельность всех клинических подразделений КФ «УМС» основана на **принципах Клинического академического департамента**, объединяющего стационарную и амбулаторную помощь по профилю. Клинические академические департаменты функционируют на основе триединства, выполняя как инновационные клинические задачи, образовательные программы, так и реализуя научные исследования.

Роль Клинико-академических департаментов УМС

Медицинская помощь:

- привлечение наиболее квалифицированных специалистов с одного клинического департамента, ротация врачей;
- единые клинические подходы к оказанию медицинской помощи;
- создание / развитие новых клинических направлений, более эффективное использование оборудования.

Академическая и научная деятельность:

- развитие и реализация совместных академических программ клиницистами КФ «УМС» на базе всех отделений КФ «УМС» совместно с NUSOM;
- развитие и реализация исследовательских программ в тесной связи с NUSOM, другими школами и подразделениями НУ;

- 10) копии сертификатов, свидетельств о прохождении обучения, тренингов, мастер-классов, посещения научно-практических конференций (при наличии);
- 11) научные публикации (при наличии).

Порядок проведения текущей оценки врача-резидента.

4.3 Текущий контроль успеваемости по профильным дисциплинам выполняется на основании:

- 1) оценочных форм (формативной оценки) по конкретной манипуляции;
- 2) выполнения утвержденного минимального количества практических навыков;

4.4 Преподавателями проводится регулярная оценка врачей-резидентов и их прогресс в обучении на основании формативной (конструктивная обратная связь в течение ротации) оценки, а также на основании выполнения утвержденного минимального количества практических навыков и манипуляций в профильных отделениях. Оценки по выполнению заданий врачами-резидентами должны быть документированы. Программа обеспечивает постоянную оценку знаний, навыков и профессионального развития врачей-резидентов с использованием различных инструментов (прямое наблюдение, устный опрос, тестирование, оценка на симуляционном оборудовании и т.д.).

4.5 Учебные достижения врача-резидента оцениваются по 100-бальной шкале, соответствующей принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от "А" до "D", "неудовлетворительно" – "F") с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х бальной шкале, согласно приложению 7 к Инструкции по разработке учебно - методической документации и системе оценки учебных достижений врачей-резидентов корпоративного КФ «УМС».

4.6 Контроль текущей успеваемости, СРКН и СРО по дисциплине проводит преподаватель дисциплины. Содержание, критерии и сроки оценки заданий по дисциплинам определены в силлабусе.

4.7 При выставлении текущей оценки за задание должны учитываться все виды учебной работы, в том числе – освоение практических навыков с использованием симуляционных технологий и дежурства в отделениях. Текущие оценки заносятся в журнал посещаемости и успеваемости.

4.8 Оценка врача-резидента основывается на принципах академической честности, которая выступает основным принципом процесса обучения.

4.9 По итогам ротации по профильным дисциплинам на каждого врача-резидента заполняется суммативная оценка. Оценивается каждый врач-резидент на предмет прогресса в достижении результатов обучения (знания, навыки и отношения) с использованием формы суммативной оценки в соответствии с приложением 8 к настоящей Инструкции. Врача-резидента оценивают на предмет, как хорошо он справляется с задачами, которые указаны в силлабусе (в начале ротации врача-резидента знакомят с целями и задачами каждой ротации). По окончании ротации

3.3 Ответственность врача-резидента

1) При обучении на платной основе в случае неоплаты за обучение, Врач-резидент не допускается к соответствующей аттестации и отчисляется из резидентуры КФ «УМС». Образовавшийся долг за обучение взыскивается в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;

2) В случае пропуска занятий без уважительной причины при отсутствии подтверждающих документов, врач-резидент отрабатывает за каждый день пропуска одним дополнительным дежурством.

3) При возникновении инцидентов, связанных с нарушением требований стандартов JCI, правил поведения в профильном отделении, требований санитарно-эпидемиологических правил, Международных целей по безопасности пациентов, врач-резидент КФ «УМС» должен выполнить требования протокольного решения комиссии по разбору инцидента.

4) Врач-резидент несет профессиональную ответственность за безопасность пациентов, заполнение медицинской документации, за свои действия в период дежурств.

IV СИСТЕМА ОЦЕНКИ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ВРАЧА-РЕЗИДЕНТА

4.1 В ходе образовательного процесса ведется документация, отражающая достижения врача-резидента:

- 1) портфолио врача-резидента;
- 2) журнал посещаемости;
- 3) ведомости по дисциплине.

4.2 Врач-резидент в течение одного академического периода оформляет портфолио, и несет полную ответственность за его сохранность. При переводе с одного на другой академический период, отчислении и выпуска из резидентуры КФ «УМС» портфолио сдается врачом-резидентом в Структурное подразделение.

Портфолио врача-резидента включает следующие документы:

- 1) индивидуальный учебный план;
- 2) информированное согласие о неразглашении конфиденциальной информации о пациентах КФ «УМС»;
- 3) лист привилегий врача-резидента (копия);
- 4) отчет по дежурствам в отделении;
- 5) перечень освоенных практических навыков;
- 6) оценочные формы (суммативная, формативная оценка);
- 7) характеристика клинического наставника на врача-резидента;
- 8) ежегодный отчет врача-резидента;
- 9) отчет по исполнению исследовательской работы;

- публикация результатов исследования в рецензируемом журнале с высокими импакт-факторами.

Всего в КФ «УМС» созданы и функционируют 8 клиничко-академических департаментов:

1) Департамент педиатрии, директор Dimitri Poddighe (ассоциированный профессор ШМНУ);

2) Департамент женского здоровья, директор Бапаева Г.Б, доктор медицинских наук, врач высшей категории;

3) Департамент лабораторной медицины, патологии и генетики, директор Matthew Tanko (ассоциированный профессор ШМНУ);

4) Департамент анестезиологии и интенсивной терапии, директор Ибраев Т.Е., врач высшей категории;

5) Департамент радиологии и ядерной медицины, директор Даутов Т.Б., доктор медицинских наук, врач высшей категории;

6) Департамент внутренней медицины, директор Набиев А.Н., кандидат медицинских наук, врач высшей квалификационной категории;

7) Департамент детской хирургии, директор Джэналаев Д.Б., доктор медицинских наук, профессор, врач высшей категории;

8) Департамент хирургии, И.О. директора Биханов Н.А., доктор медицинских наук.

Программы резидентуры УМС курируются Департаментом образования, директор Сыздыкова А.А., MSc, MBA.

В КФ «УМС» по каждой специальности имеется ответственное лицо за реализацию программы резидентуры по соответствующей специальности - Руководитель программы резидентуры.

II ПРАВИЛА ОБУЧЕНИЯ В РЕЗИДЕНТУРЕ КФ «UNIVERSITY MEDICAL CENTER»

2.1 Порядок получения допуска для работы в клинических Департаментах КФ «УМС»

2.1.1 При поступлении в резидентуру КФ «УМС» врач-резидент обязан оформить персональную санитарную книжку, дающую право получения допуска для работы в клинических департаментах КФ «УМС».

2.1.2 В перечень необходимых специалистов и анализов для прохождения медицинского осмотра входит (согласно НПА МЗ РК):

Врачебный осмотр:

- 1) Терапевт;
- 2) Флюорография (снимок, описание) двойная печать врача - на снимке и в санкнижке- **1 раз в год;**

- 3) Обследование на ВИЧ – **1 раз в год**;
- 4) Наличие прививок гепатита В (трехкратная вакцинация);
- 5) Дерматовенеролог +обследование на сифилис **через каждые 6 месяцев** (микрореакция);
- 6) Обследование на носительство патогенного стафилококк **через каждые 6 месяцев**;
- 7) Обследование на носительство возбудителей: дизентерии, сальмонеллеза, брюшного тифа, паратифов А и В **через каждые 6 месяцев**;
- 8) Обследование на яйца гельминтов **через каждые 6 месяцев**;
- 9) Обследование на маркеры вирусного гепатита «В» и вирусного гепатита «С» **через каждые 6 месяцев**. Вакцинация против гепатита В (для кормящих и беременных необходимо предоставить подтверждающую справку от врача о медицинском отводе).

ПРИМЕЧАНИЕ: На основании Приказа № 36-нқ от 09.11.2022 года обследование на ВИЧ, маркеры вирусного гепатита В и С ДОЛЖНЫ БЫТЬ пройдены в клиничко-диагностической лаборатории РДЦ/Центр крови/СПИД центре сроком не более 10 дней.

2.2 Требования, предъявляемые к внешнему виду врача-резидента КФ «УМС»:

- 1) наличие хирургического костюма светло-серого цвета (2 ед.);
- 2) наличие медицинского халата (2 ед.), который должен быть надет поверх хирургического костюма при выходе из отделения;
- 3) наличие сменной обуви (2 пары), закрытые, на плоской подошве;
- 4) ношение бейджа;
- 5) не разрешается носить аксессуары, ювелирные изделия (кольца, подвески, часы), которые каким-либо образом могут поранить пациента и т.д.;
- 6) ногти должны быть коротко подстрижены, без лакового покрытия;
- 7) волосы должны быть собраны в тугий хвост или спрятаны под колпак.

2.3 Перед началом обучения в резидентуре врач-резидент обязан пройти вводный инструктаж, который включает в себя:

- 1) правила обращения с лекарственными препаратами;
- 2) международные цели по безопасности пациентов;
- 3) коды по безопасности;
- 4) отчет об инциденте;
- 5) пожарная безопасность и готовность ЧС.

При несоблюдении вышеуказанных требований, структурные подразделения, ответственные за инфекционный контроль клинических Департаментов КФ «УМС» имеют право не допустить врача-резидента для дальнейшей работы в отделениях.

2.4 Организация и структура образовательного процесса в резидентуре

18) уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам, пациентам и резидентам-стажерам КФ «УМС»;

19) при обучении на платной основе оплатить за обучение в порядке, установленном Договором на оказание образовательных услуг на платной основе.

20) соблюдать требования КФ «УМС» к внешнему виду врача-резидента;

21) оформлять санитарную книжку в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан и Фондом;

22) перед началом обучения обязан пройти вводный инструктаж по правилам обращения с лекарственными препаратами, международные цели по безопасности пациентов, кодам безопасности, отчеты об инциденте, пожарной безопасности и готовности к чрезвычайному положению

3.2 Права врача-резидента:

1) своевременно получать образовательные услуги в соответствии с условиями настоящих Правил;

2) пройти при необходимости пререквизиты на платной основе на базе КФ «УМС» согласно прейскуранту цен на платные образовательные услуги КФ «УМС»;

3) переводиться на обучение в резидентуру другой организации в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан;

4) вовлекаться в научные проекты автономной организации образования «Назарбаев Университет» с согласования руководителем программы резидентуры по специальностям и утверждения на УМС. Врач-резидент сдает отчет о результатах участия в научном проекте в Структурное подразделение согласно графику, утвержденный на УМС;

5) участвовать в конгрессах, конференциях, мастер-классах и других мероприятиях, способствующих повышению их профессионального уровня;

6) пользоваться фондом учебной, учебно-методической литературой на базе библиотеки КФ «УМС» и библиотеки автономной организации образования «Назарбаев Университет»;

7) отрабатывать практические навыки на симуляционном оборудовании;

8) самостоятельно выбирать руководителя исследовательской работы;

9) согласно ИУПл выходить на каникулы, продолжительностью не менее 7 недель, за исключением выпускного курса;

10) изучать отдельные дисциплины в других организациях образования в рамках академической мобильности/стажировки (в том числе зарубежные). Критерии отбора врачей-резидентов и кандидатуры на стажировку в другие организации образования рассматриваются и утверждаются УМС. Освоенные кредиты засчитываются по РУПл соответствующей специальности;

11) оформить академический отпуск в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

- 1) овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в полном объеме государственных общеобязательных стандартов резидентуры по медицинским специальностям Республики Казахстан, РУПл и рабочих учебных программ;
- 2) выполнять обязательства согласно должностной инструкции и Договора об оказании образовательных услуг между врачом-резидентом и КФ «УМС»;
- 3) выполнять ИУПл;
- 4) выполнять практические навыки, манипуляции в пределах своей компетенции согласно Листу привилегий;
- 5) заступать на ночные или дневные (в выходные и праздничные дни) дежурства, согласно расписанию, отчитываться по дежурствам;
- 6) принимать активное участие в образовательных мероприятиях (журнальный клуб, grand round) в соответствии с графиком проведения. Выступать на заседаниях журнального клуба согласно графику проведения, утвержденному Структурным подразделением;
- 7) выполнить исследовательскую работу за период обучения в резидентуре КФ «УМС» в соответствии с утвержденным календарным планом работы;
- 8) применять национальные клинические протокола диагностики и лечения заболеваний и стандартные операционные процедуры, разработанные совместно с University of Pittsburg Medical Center в клинических Департаментах КФ «УМС»;
- 9) в случае опоздания или пропуска занятий, незамедлительно, в устной и/или письменной форме проинформировать об этом клинического наставника и куратора. При пропуске занятий по уважительной причине предъявить все подтверждающие документы в Департамент науки и образования;
- 10) в случае опоздания, пропуска занятия без уважительной причины, пропуска дежурства, при составлении инцидента на врача-резидента и иных нарушениях внутренних правил образовательного процесса, обязан написать объяснительную в Департамент науки и образования для дальнейшего разбора данных вопросов на внутренних врачебных заседаниях и заседаниях Учебно-методического совета;
- 11) формировать портфолио врача-резидента;
- 12) сдавать предусмотренные программой экзамены по соответствующим дисциплинам;
- 13) ежегодно предоставлять подробный отчет о проведенной работе в отделениях и о исследовательской работе;
- 14) проходить регулярный медицинский осмотр;
- 15) своевременно сдавать все необходимые документы, отчеты в Департамент науки и образования;
- 16) участвовать в ежегодной комплексной оценке программы обучения в резидентуре;
- 17) бережно относиться к имуществу КФ «УМС» и рационально использовать его;

2.4.1 Организация образовательного процесса в резидентуре осуществляется на основе академического календаря, расписания учебных занятий и силлабусов.

2.4.2 Содержание рабочих учебных программ резидентуры устанавливается в соответствии с государственным общеобязательным стандартом и типовыми профессиональными учебными программами по специальностям резидентуры и реализуется через рабочие учебные планы (далее – РУПл) и индивидуальные учебные планы (далее – ИУПл).

2.4.3 РУПл определяется перечень и трудоемкость каждой ученой дисциплины обязательного компонента по выбору в кредитах, порядок их изучения, виды учебных занятий и формы контроля, служит основой для расчета трудоемкости учебной работы преподавателей/клинических наставников.

2.4.4 ИУПл определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно. В ИУПл прописываются элективные дисциплины, указанные в каталоге элективных дисциплин (далее – КЭД).

2.4.5 КЭД включает аннотированный перечень дисциплин компонента по выбору, которые врач-резидент выбирает исходя из его интересов в будущей профессии.

2.4.6 Академический календарь, РУПл, ИУПл, КЭД рассматриваются Учебно-методическим советом (далее – УМС) КФ «УМС» и утверждаются руководителем КФ «УМС» или лицом им уполномоченным.

2.4.7 При зачислении издается приказ и формируется личное дело врача-резидента, включающее документы согласно приложению 1 Правил организации образовательного процесса в резидентуре корпоративного КФ «УМС».

2.4.8 Учет трудоемкости всех видов работ осуществляется по объему освоенного материала, измеряется в академических часах/кредитах. Один академический кредит равен 30 академическим часам, являющимся единицей измерения трудозатрат врачей-резидентов и преподавателей, необходимых для достижения конкретных результатов обучения.

2.4.9 Для непосредственного руководства над врачом-резидентом назначается клинический наставник.

2.5 Состав руководителей программ резидентуры по специальности, преподавателей, клинических наставников, согласовывается руководителями клинических академических департаментов, рассматривается на УМС, и утверждается приказом руководителя КФ «УМС» или уполномоченным им лицом.

2.5.1 Полная учебная нагрузка одного учебного года соответствует не менее 70 академическим кредитам (2100 академическим часам) за один учебный год. Учебный год в резидентуре состоит из одного академического периода, ежегодной аттестации, каникул и на выпускном курсе – итоговой аттестации.

2.5.2 Обучение врача-резидента организуется следующим образом:

- 1) продолжительность учебной недели - 5 дней;

2) начало ежедневной работы врача-резидента - 8.00;

3) окончание ежедневной работы - 17.00;

2.5.3 Подготовка в резидентуре включает аудиторную работу, самостоятельная клиническая работа под руководством (далее – СРКН) и самостоятельная работа обучающегося (далее – СРО).

Объем аудиторной работы составляет 10% от объема каждой дисциплины, СРКН – 75%, СРО – 15%.

2.5.4 СРКН включает теоретическое и практическое обучение под контролем клинического наставника: лекции, семинары, журнальный клуб, grand round, работы врача-резидента с научным руководителем над исследовательской работой; обсуждение клинического случая, обследование пациента, курацию пациентов, ведение учетно-отчетной документации; участие в обходах и клинических конференциях, консилиумах, симуляционное обучение; работы обучающегося по подготовке и сдаче итоговой аттестации (далее – ИА). Аудиторная работа, включает теоретическое обучение с преподавателем.

2.5.5 Один кредит СРО включает самостоятельную работу в ходе которых врач-резидент осваивает и закрепляет знание теоретического материала, практическим путем (курация пациентов, освоение практических навыков, работа в различных подразделениях медицинских организаций и т.д.); применяет полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения; применяет полученные знания и умения при написании исследовательской работы.

2.5.6 Во время работы в отделении врачу-резиденту предоставляют соответствующее количество пациентов для овладения им клинических навыков, но не более 5 пациентов на одного врача-резидента одновременно.

2.5.7 Врачам-резидентам назначается не менее четырех дежурств в месяц.

2.5.8 Дежурства устанавливаются в ночное или дневное (выходные/праздничные дни) время, продолжительностью от 8 до 16 часов, в соответствии с графиком дежурств, который согласовывается с руководителем программ клинического структурного подразделения и утверждается руководителем клинического департамента.

2.5.9 Два дневных дежурства в месяц назначается:

1) врачу-резиденту во время беременности, при представлении подтверждающего документа;

2) врачу-резиденту, имеющему ребенка возрастом младше 6 месяцев.

2.6 Врачу-резиденту разрешается выходить не более чем на одно дежурство за 3-ое суток. После ночного дежурства в будние дни врач-резидент не имеет права принимать вновь поступивших больных и самостоятельно оперировать.

2.6.1 Ежегодно по завершении учебного года врач-резидент проходит аттестацию на предмет выполнения ИУПл и освоения этапных компетенций. Промежуточная аттестация проводится Комитетом по клиническим компетенциям.

На заседании Комитета по клиническим компетенциям принимается решение о переводе врача-резидента на следующий академический период.

2.6.2 Каникулы предоставляются врачам-резидентам общей продолжительностью не менее 7 недель, за исключением выпускного курса.

2.6.3 Врач-резидент проводит исследовательскую работу, которая является частью образовательного процесса программы резидентуры КФ «УМС».

2.6.4 Тема, научный руководитель врача-резидента и календарный план выполнения исследовательской работы согласовывается руководителем клинического департамента и утверждается на заседании УМС.

2.6.5 В КФ «УМС» на регулярной основе проводятся образовательные мероприятия (заседания grand round и журнального клуба) с участием врачей-резидентов, врачебного персонала клинических структурных подразделений по соответствующим специальностям.

2.6.6 Участие на заседаниях журнального клуба и grand round является частью образовательного процесса программы резидентуры КФ «УМС».

2.6.7 Врач-резидент, завершивший программу обучения допускается к ИА, целью которой является оценка результатов обучения и компетенций, достигнутых по завершению программы резидентуры.

2.6.8 ИА проводится в соответствии с конечными результатами обучения и включает два этапа в соответствии с Правилами оценки знаний и навыков, обучающихся по программам медицинского образования, утвержденными приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 апреля 2019 года № ҚР ДСМ-46 (зарегистрирован в Реестре нормативных правовых актов под № 18577):

1) оценку знаний (компьютерное тестирование);

2) оценку навыков.

2.6.9 Академические часы ИА врача-резидента представляет собой часы контактной работы обучающегося с преподавателем (консультации, прием экзаменов). Лицам, завершившим обучение по образовательной программе резидентуры и успешно прошедшим ИА, присваивается квалификация «врач» по соответствующей специальности резидентуры и выдается свидетельство об окончании резидентуры бесплатно.

2.7. Свидетельство об окончании резидентуры выдает Фонд, подписывает его председатель квалификационной комиссии, руководитель КФ «УМС» или уполномоченное им лицо.

III ОБЯЗАННОСТИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВРАЧА-РЕЗИДЕНТА

3.1 Обязанности врача-резидента: