

Утверждено
решением Правления
корпоративного фонда
«University Medical Center»
1 марта 2018 г. № 5

Изменения и дополнения:

26 июня 2019 года № 14

05 марта 2021 года № 5

20 апреля 2022 года № 5

28 апреля 2023 года № 7

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА В РЕЗИДЕНТУРУ
КОРПОРАТИВНОГО ФОНДА
«UNIVERSITY MEDICAL CENTER»**

г. Астана 2023 г.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок приема и требования к поступающим в резидентуру	3
3. Порядок и формы проведения вступительных экзаменов	5
4. Порядок работы апелляционной комиссии	6
5. Зачисление в резидентуру.....	7
6. Заключительные положения.....	7
Приложение Шкала перевода 100-балльной системы оценок в 5-балльную систему оценок	8

1. Общие положения

1. Настоящие правила по приему в резидентуру корпоративного фонда «University Medical Center» (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и определяют порядок приема в резидентуру, отбора претендентов и зачисления в резидентуру корпоративного фонда «University Medical Center» (далее – КФ «УМС»).

2. Прием лиц, поступающих в резидентуру, осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, КФ «УМС» (в целях подготовки кадров для КФ «УМС» на основании решения Правления), а также оплаты за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

3. Гражданам Республики Казахстан предоставляется право на получение на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования, если образование этого уровня они получают впервые.

4. Прием иностранцев в резидентуру осуществляется на платной основе в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующими образовательные программы послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных актов под №17650). Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан. Прием иностранных граждан на обучение в резидентуре на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией КФ «УМС» в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

5. Прием граждан в резидентуру КФ «УМС» осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов.

6. Количество лиц, принимаемых в резидентуру КФ «УМС» для обучения за счет средств бюджета, определяется в пределах государственного образовательного заказа, размещаемого ежегодно на конкурсной основе центральным исполнительным органом в области здравоохранения.

7. Прием заявлений и вступительные экзамены, поступающих в резидентуру КФ «УМС», проводится по срокам в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2. Порядок приема и требования к поступающим в резидентуру

8. В резидентуру принимаются лица, имеющие документ о присвоении квалификации «врача». Лица, получившие медицинское образование за рубежом, предоставляют документ о признании их образования и (или) о присвоении квалификации «врач».

9. Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в КФ «УМС» создается приемная комиссия.

10. Председателем приемной комиссии является руководитель КФ «УМС» или лицом, исполняющее его обязанности.

11. Состав и функции приемной комиссии утверждается приказом руководителя КФ «УМС» или лицом, исполняющее его обязанности.

Приемная комиссия осуществляет:

1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ (специальности) послевузовского образования, ознакомление с процедурой вступительного экзамена;

2) организацию приема и проверки документов поступающих;

3) организацию проведения вступительного экзамена по специальностям

12. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются или нотифицируются в установленном законодательством порядке в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года №8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135).

13. Лица, поступающие в резидентуру КФ «УМС», подают следующие документы:

1) заявление на имя руководителя КФ «УМС» или лица уполномоченного им;
 2) документ о высшем образовании (при подаче документов в приемную комиссию), с присвоением квалификации "врач". Лица, получившие медицинское образование за рубежом, предоставляют документ о признании их образования и (или) о присвоении квалификации "врач". При зачислении оригинал документа о высшем образовании и (или) документ о признании образования, присвоении квалификации "врач" сдается в приемную комиссию;

3) копию свидетельства об окончании интернатуры (при его наличии);

3-1) копия сертификата специалиста в области здравоохранения (копия для документов, выданных иностранным государством);

4) документ, удостоверяющий личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов;

5) копию международного сертификата, подтверждающего владение английским языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком (за исключением лиц, обучавшихся на английском языке в медицинских организациях образования РК или завершивших зарубежные университеты в странах государственным или официальным языком которых, является английский язык), при наличии:

IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;

TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test),

пороговый балл – не менее 453;

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;»;;

- 6) личный листок по учету кадров;
- 7) копию трудовой книжки (для трудоустроенных лиц);
- 8) копию свидетельства о браке (в случае изменения фамилии);
- 9) медицинскую справку 075/у в соответствии с подпунктом 31) статьи 7 Кодекса о здоровье народа и системе здравоохранения;
- 10) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;
- 11) рекомендательное письмо с последнего места работы/учебы от главного врача, руководителя организации/ заведующего кафедрой, декана (при наличии);
- 12) список научно-исследовательских работ (при наличии);
- 13) мотивационное письмо (не менее 500 слов).

14. При предоставлении неполного перечня документов, указанных в пункте 15, приемная комиссия не принимает документы от поступающих. При подаче документов в приемную комиссию вместе с копиями документов, указанных в пункте 15, предоставляются их оригиналы для сверки, проводимой в присутствии поступающего после проведения сверки, оригиналы документов возвращаются. Поступающий, подавший документы через информационную систему перед изданием приказа на зачисление сдает оригиналы документа о высшем образовании в приемную комиссию.

15. Все документы подшиваются в скоросшиватель, листы нумеруются и вносятся в опись документов. Титульный лист должен содержать:

Ф.И.О. претендента (полностью);

специальность;

домашний адрес, код города, телефон, мобильный телефон, электронный адрес;

год поступления.

16. При приеме документов в резидентуру проводится проверка приложения свидетельства об окончании интернатуры поступающего на наличие пререквизитов, необходимых для освоения соответствующей программы резидентуры.

17. При отсутствии необходимых пререквизитов поступающему разрешается освоить их на платной основе.

18. Перечень пререквизитов, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы резидентуры, определяется КФ «УМС» самостоятельно.

19. Обучение по профилирующим дисциплинам в резидентуре начинается после полного освоения претендентом пререквизитов.

3. Порядок и формы проведения вступительных экзаменов

20. К вступительным экзаменам в резидентуру КФ «УМС» допускаются лица, имеющие оценку за итоговую государственную аттестацию интернатуры не ниже 3,33 баллов и средний балл успеваемости (GPA) не ниже 3,0.

21. Лица, поступающие в резидентуру, сдают вступительный экзамен по профилю группы образовательных программ (специальности), который проводится КФ «УМС» самостоятельно.

22. Лицам, имеющим сертификаты о сдаче теста по английскому языку (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ) – не менее 163 баллов), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT, (ТОЙФЛ АЙБИТИ) пороговый балл – не менее 46), Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэйстинг)) пороговый балл – не менее 453 баллов, Test of English as a Foreign Language Paper-delivered testing (TOEFL PDT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер деливерэд тэйстинг)) пороговый

балл – не менее 65, International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Сиситем (IELTS (АЙЛТС), пороговый балл – не менее 5.0) согласно критериям оценочного листа прибавляется дополнительно 25 баллов к итоговым результатам вступительных экзаменов.

23. На период проведения вступительных экзаменов в резидентуру КФ «УМС» создаются экзаменационные комиссии по профилю группы образовательных программ (специальности). Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

24. В состав каждой экзаменационной комиссии по профилю группы образовательных программ (специальности) входят председатель и члены комиссии из числа сотрудников КФ «УМС», имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD), или высшую/первую квалификационную категорию по соответствующей специальности. Также в состав экзаменационной комиссии могут входить сотрудники АОО «Назарбаев Университет», эксперты РОО «Национальный центр независимой экзаменации».

25. КФ «УМС» за двадцать календарных дней до проведения вступительных экзаменов направляют в Министерство образования и науки, и Министерство здравоохранения Республики Казахстан график проведения вступительных экзаменов по группам образовательных программ резидентуры (специальности).

26. Состав экзаменационной комиссий по специальностям утверждаются приказом руководителя КФ «УМС» или лицом им уполномоченным.

27. Вступительные экзамены проводятся КФ «УМС» в виде стандартизированного собеседования на определение профессиональной компетенции поступающего согласно графику проведения.

28. Вступительные экзамены формируются на основе типовых учебных программ по специальности высшего медицинского образования.

29. Результаты вступительного экзамена по специальности заносятся в экзаменационную ведомость.

30. По результатам вступительных экзаменов составляется протокол приемной комиссии.

31. Результаты вступительных экзаменов объявляются в день их проведения.

32. Пересдача вступительных экзаменов в год их сдачи не допускается.

4. Порядок работы апелляционной комиссии

33. На период проведения вступительных экзаменов в резидентуру КФ «УМС» создается апелляционная комиссия.

34. Претендент, не согласный с результатами вступительных экзаменов, имеет право подать заявление в апелляционную комиссию КФ «УМС».

35. В состав апелляционной комиссии входит председатель и члены комиссии по соответствующей специальности из числа сотрудников КФ «УМС», имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD), или высшую/первую квалификационную категорию по соответствующей специальности.

36. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя КФ «УМС», курирующего образовательную деятельность, ежегодно в зависимости от специальности.

37. Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ

При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляется документ, удостоверяющий личность.

38. Заявления по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам принимаются до 13.00 часов следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного экзамена и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления.

39. Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

40. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

5. Зачисление в резидентуру

41. Зачисление в резидентуру осуществляется на основе протокола приемной комиссии и утверждается приказом руководителя КФ «УМС» или лицом им уполномоченным.

42. В резидентуру КФ «УМС» принимаются лица, набравшие наивысший балл вступительного экзамена, но не менее 75 баллов по 100-балльной шкале оценок согласно приложению к настоящим Правилам.

43. В случае одинаковых показателей конкурсных баллов, преимущественное право при зачислении в резидентуру получают лица, имеющие врачебный стаж, а также научные достижения, соответствующие профилю образовательной программы:

1) научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях;

- 2) свидетельства о научных разработках;
- 3) сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов;
- 4) грамоты и (или) дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.

44. КФ «УМС» представляет в уполномоченный орган в области здравоохранения в течение 10 календарных дней итоговый отчет по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в резидентуру.

44-1. Для участия в конкурсе по государственному образовательному заказу за счет средств местного бюджета поступающие подают в сроки, согласно действующему законодательству Республики, Казахстан в КФ «УМС»:

- 1) документы, указанные в пункте 15 настоящих Правил;
- 2) выписку о сдаче вступительного экзамена с указанием баллов.

Конкурс проводится в соответствии с баллами вступительного экзамена по группам образовательных программ (специальности) с учетом пунктов 41-44 настоящих Правил.

6. Заключительные положения

45. Настоящие Правила вступают в силу после утверждения их Правлением КФ «УМС».

46. Изменения и дополнения в настоящие Правила могут быть внесены решением Правления КФ «УМС».

47. Все вопросы, неурегулированные в настоящих Правилах, регулируются действующим законодательством Республики Казахстан, Уставом и иными внутренними документами КФ «УМС».

Приложение
к Правилам приема в
резидентуру
корпоративного фонда
«Universiry Medical
Center»

**Шкала перевода 100-балльной системы оценок
в 5-балльную систему оценок**

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Баллы по 100- балльной системе оценок	Оценка по 5-балльной системе оценок
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	