

**СПРАВОЧНИК-ПУТЕВОДИТЕЛЬ
ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ и ОБУЧАЮЩИХСЯ
В РЕЗИДЕНТУРЕ
КОРПОРАТИВНОГО ФОНДА
«UNIVERSITY MEDICAL CENTER»**



г. Нур-Султан, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	МИССИЯ И ВИДЕНИЕ КФ «UNIVERSITY MEDICAL CENTER»	3
I	ВВЕДЕНИЕ	4
1.1	Программы резидентуры КФ «University Medical Center»	5
1.2	Клинические базы КФ «University Medical Center»	6
II.	ПРАВИЛА ПРИЕМА В РЕЗИДЕНТУРУ КФ «UNIVERSITY MEDICAL CENTER»	8
2.1	Требования к поступающим в резидентуру	8
2.2	Порядок приема в резидентуру	9
2.3	Порядок проведения вступительных экзаменов	9
2.4	Зачисление в резидентуру	10
III.	ПРАВИЛА ОБУЧЕНИЯ В РЕЗИДЕНТУРЕ КФ «UNIVERSITY MEDICAL CENTER»	11
3.1	Порядок получения допуска для работы в отделениях филиалов КФ «University Medical Center»	11
3.2	Требования, предъявляемые к внешнему виду резидентов-стажеров	14
3.3	Вводный инструктаж	14
3.4	Организация и структура образовательного процесса	15
IV.	ОБЯЗАННОСТИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РЕЗИДЕНТА-СТАЖЕРА	
4.1	Обязанности резидента-стажера	16
4.2	Права резидента-стажера	17
4.3	Ответственность резидента-стажера	17
V.	ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ РЕЗИДЕНТОВ-СТАЖЕРОВ	18
VI.	СИСТЕМА ОЦЕНКИ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ РЕЗИДЕНТА-СТАЖЕРА	19
VII.	ПЕРЕВОД С КУРСА НА КУРС, С ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГУЮ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА	21
VIII.	ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ РЕЗИДЕНТУРЫ	22
IX.	Список нормативно-правовых документов, регулирующих образовательный процесс резидентуры	23
	Приложения	

Миссия и Видение КФ «University Medical Center»

Миссия

УМС будет стремиться оказывать высококачественную медицинскую помощь, добиваться финансовой устойчивости путем внедрения модели интегрированного академического медицинского центра, включающего образование, исследования и клиническую практику и генерирующего научные достижения и инновации, для обеспечения превосходства в оказании пациент-центрированной и семейно-ориентированной медицинской помощи.

Видение

УМС станет лидером в совершенствовании и модернизации здравоохранения Казахстана создавая первый интегрированный академический медицинский центр, который послужит моделью и золотым стандартом высококачественной и эффективной с медицинской и экономической точки зрения помощи пациентам в стране и всем регионе.

1. ВВЕДЕНИЕ

Корпоративный фонд «University Medical Center» (далее – КФ «УМС») создан в соответствии с решением Попечительского совета Автономной организации образования «Назарбаев Университет» от 20 сентября 2015 года № 20.

КФ «УМС» объединяет три инновационных объекта здравоохранения, расположенных в г. Астана:

1) центр КФ «УМС» Национальный научный центр материнства и детства – многопрофильный стационар на 500 коек, который оказывает специализированную и высокоспециализированную помощь в области педиатрии, детской хирургии, неонатологии, акушерства-гинекологии и экстракорпорального оплодотворения.

2) центр КФ «УМС» Национальный центр детской реабилитации – реабилитационный центр на 306 коек. Центр оказывает реабилитационную помощь детскому населению с психоневрологической патологией при помощи комплексной коррекции двигательных, психоэмоциональных, речевых нарушений, приводящих к социальной дезадаптации детей с нейроэндокринной и психоневрологической дезадаптациями.

3) Центр КФ «УМС» Республиканский диагностический центр мощностью в 500 посещений в смену. Филиал оказывает широкий спектр консультативно-диагностической помощи, основанной на высоких технологиях, в том числе, при помощи методов ядерной медицины.

Центр оказывает высокоспециализированную медицинскую помощь и внедряет современные технологии в области медицинской науки, образования и практики в таких отраслях, как онкогематологии, трансплантологии, ортопедии, сосудистой многопрофильной и торакоабдоминальной хирургии и др.

Программы резидентуры на базе аккредитованных международной комиссией JCI центров признаны ведущими внутри страны и при отборе резидентов-стажеров ставит высокие требования при поступлении в резидентуру КФ «УМС». Наши выпускники востребованы как высококвалифицированные специалисты.

1.1 Программы резидентуры КФ «University Medical Center»

Резидентура – форма получения послевузовского углубленного медицинского образования по клиническим специальностям.

Предшествующий уровень образования лиц, желающих освоить образовательные программы резидентуры – базовое медицинское образование, высшее медицинское образование, наличие интернатуры.

Продолжительность освоения образовательной программы резидентуры в зависимости от специальности и предшествующей подготовки составляет 2-3 года.

Срок обучения в резидентуре засчитывается в трудовой стаж врача и стаж работы по специальности.

Резидент-стажер, обучающийся по государственному образовательному заказу, обеспечивается стипендией в размере, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

Департамент науки и образования КФ «UMC» на сегодня реализует программы резидентуры по 10 клиническим специальностям:

2 года:

- «Неонатология»,
- «Медицинская генетика»,
- «Онкология и гематология детская»,
- «Неврология, в том числе детская»,
- «Нефрология, в том числе детская»,
- «Лучевая диагностика»;

3 года:

- «Акушерство и гинекология, в том числе детская»,
- «Детская хирургия»,
- «Анестезиология и реаниматология, в том числе детская»,
- «Травматология и ортопедия, в том числе детская»,

по которым проходят обучение 65 резидентов-стажеров.



1.2 Клинические базы КФ «University Medical Center»

Резиденты-стажеры КФ «УМС» имеют возможность обучаться современным инновационным технологиям, которые реализуются на базе клиник КФ «УМС», участвовать в мастер-классах, организованные зарубежными специалистами; работать на современных оборудовании, аналогичного которым нет в других медицинских организациях, обучаться у высококласных специалистов клинического профиля, участвовать в научно-исследовательской деятельности.

Структура ННЦМД представлена следующими отделами:

1. Отдел акушерства и гинекологии развернут на 100 коек. Он представлен следующими подразделениями:

Отделение женских болезней (4 этаж, блок 4А),
Акушерское отделение №1, дородовое (2 этаж, блок 2В)
Акушерское отделение №2 с родильным блоком (послеродовое) (5 этаж, 5В),
Акушерское отделение № 3 (2 этаж, блок 2С),
Акушерско-гинекологический операционный блок (4 этаж, блок 4D).

2. Отдел педиатрии развернут на 176 коек. Он представлен следующими подразделениями:

отделение соматики (2 этаж, блок 2А),
отделение ревматологии (2 этаж, блок 2D),
отделение неврологии раннего возраста (2 этаж, блок 2D),
отделение онкологии №1 (5 этаж, блок 5А),
отделение онкологии №2 (3 этаж, блок 3А),
отделение онкологии №3 (3 этаж, блок 3В),
отделение онкологии №4 (3 этаж, блок 3В),

3. Отдел детской хирургии развернут на 139 коек. Он представлен следующими подразделениями:

отделение ортопедии №1 (4 этаж, блок 4А),
отделение ортопедии №2 (2 этаж, блок 2А),
отделение детской хирургии и трансплантации №1 (3 этаж, блок 3А),
отделение детской хирургии №2 (5 этаж, блок 5А),
отделение нефрологии, диализа и трансплантации (4 этаж, блок 4В),
отделение урологии (4 этаж, блок В),
операционный блок педиатрический (4 этаж, блок 4С),

4. Отдел неонатологии развернут на 35 коек. Представлен следующими подразделениями:

отделение неонатологии (2 этаж, блок 2F),
отделение анестезии, реанимации и интенсивной терапии новорожденных (3 этаж, блок 3D).

5. Отделение анестезии, реанимации и интенсивной терапии взрослых (3 этаж, блок 3D).

6. Отделение детской анестезии, реанимации и интенсивной терапии (3 этаж, блок 3С)

7. Параклинический блок представлен следующими подразделениями:

отделение Лабораторной диагностики (медико-генетические и клинико-лабораторные исследования) (0 этаж, блок 0G)

отделение патологической анатомии (0 этаж, блок 0B)

отделение службы крови (5 этаж, блок 5B)

отделение лучевой диагностики (0 этаж, блок 0A)

отделение ультразвуковой и функциональной диагностики (0 этаж, 0C)

отделение физиотерапии и реабилитации (0 этаж, блок 0C)

центрально-стерилизационное отделение (0 этаж, блок 0D)

отделение прачечной (0 этаж, блок 0D)

аптека (0 этаж, блок 0E)

пищеблок, столовая (0 этаж, блок 0F)

8. Клинико-диагностическое отделение (КДО) (1 этаж, блок 1B).

Основным направлением деятельности отделения является высокоспециализированные, квалифицированные консультативные услуги детям и взрослым.

В отделении проводится весь арсенал диагностических мероприятий и лабораторных исследований, необходимых для постановки диагноза.

Приемное отделение РДЦ

акушерско-гинекологическое приемное отделение (1 этаж, блок 1B),

педиатрическое приемное отделение (1 этаж, блок 1B).

6. Симуляционный класс для резидентов-стажеров

На базе НННЦМД имеется симуляционный класс, оснащенный тренажером для лапароскопии, гистероскопии фирмы Карл Шторц, реанимационными, акушерскими, неонатологическими, педиатрическими оборудованием.



Профессорско-преподавательский состав КФ «УМС» в резидентуре представлен:

**48 кандидатов
медицинских
наук**

**24 докторов
медицинских
наук**

2 магистра

4 PhD

**врачей
высшей,
первой
категории**

На базе ННЦМД имеется библиотека, компьютерный класс.

Имеется доступ к библиотечным ресурсам Школы медицины Назарбаев университета.

II ПРАВИЛА ПРИЕМА В РЕЗИДЕНТУРУ

2.1 Требования к поступающим в резидентуру

2.1.1 Гражданам Республики Казахстан предоставляется право на получение на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования, если образование этого уровня они получают впервые.

Обучение иностранцев в резидентуре осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан.

2.1.2 Количество лиц, принимаемых в резидентуру КФ «УМС» для обучения за счет средств бюджета, определяется в пределах государственного образовательного заказа, размещаемого ежегодно на конкурсной основе центральным исполнительным органом в области здравоохранения.

2.1.3 Прием в резидентуру КФ «УМС» осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающихся и иных источников.

2.1.4 Прием заявлений, поступающих в резидентуру КФ «УМС», проводится с 3 по 25 июля. Вступительные экзамены в резидентуру проводятся с 8 до 16 августа, зачисление – до 28 августа.

2.2 Порядок приема в резидентуру

2.2.1 Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются или нострифицируются в установленном законодательством порядке в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года №8.

2.2.2 Лица, поступающие в резидентуру КФ «УМС», подают следующие документы:

- заявление;
- заверенную копию диплома об окончании ВУЗа с приложением;
- копию свидетельства об окончании интернатуры;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- личный листок по учету кадров;
- копию свидетельства о браке (в случае изменения фамилии);
- копию трудовой книжки (для трудоустроенных лиц);
- медицинскую справку формы 086-У (вместе с карточкой о прохождении флюорографии);
- справка о несудимости;
- копия военного билета;
- шесть фотографий размером 3х4 см;
- рекомендательное письмо с последнего места работы/учебы от главного врача, руководителя организации/ заведующего кафедрой, декана (при наличии);
- список научных и научно-методических работ (при наличии);
- копию сертификата о сдаче теста по программам английского языка (TOEFL, IELTS);
- письмо, гарантирующее оплату расходов за обучение (для лиц, поступающих за счет средств юридических лиц);
- квитанция об оплате за прием документов в резидентуру согласно утвержденному прейскуранту на платные образовательные услуги КФ «УМС».
- скоросшиватель (бумажный), 10 файлов, почтовый конверт.

2.2.3 Вместе с копиями документов, указанных в пункте 2.2.2, предоставляется оригинал для сверки. После проведения сверки оригиналы возвращаются. В случае отсутствия оригинала свидетельства об окончании интернатуры лица, поступающие в резидентуру предоставляют копию, заверенную печатью высшего учебного заведения, выдавшего данное свидетельство.

2.2.4 Все документы подшиваются в скоросшиватель, листы нумеруются и вносятся в опись документов. Титульный лист должен содержать:

- Ф.И.О. претендента (полностью);
- специальность;
- домашний адрес, код города, телефон, мобильный телефон, электронный адрес;
- год поступления.

2.2.5 При приеме документов в резидентуру проводится проверка приложения свидетельства об окончании интернатуры поступающего на наличие пререквизитов, необходимых для освоения соответствующей программы резидентуры.

2.2.6 При отсутствии необходимых пререквизитов поступающему разрешается освоить их на платной основе.

2.2.7 Перечень пререквизитов, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы резидентуры, определяется КФ «УМС» самостоятельно и приведены в приложении 1.

2.2.8 Обучение по профилирующим дисциплинам в резидентуре начинается после полного освоения претендентом пререквизитов.

2.2.9 К вступительным экзаменам в резидентуру КФ «УМС» допускаются лица, имеющие средний балл успеваемости по итогам интернатуры (GPA) не ниже 2,67.

2.3 Порядок проведения вступительных экзаменов

2.3.1. Лица, поступающие в резидентуру, сдают вступительный экзамен по профилю группы образовательных программ (специальности), который проводится КФ «УМС» самостоятельно.

2.3.2 Лицам, имеющим сертификат о сдаче теста по английскому языку (TOEFL ITP – не менее 163 баллов, TOEFL IBT – не менее 46, TOEFL PBT – не менее 453, TOEFL PDT – не менее 65, IELTS – не менее 5.5) при результате вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ (специальности) менее 90 баллов прибавляется дополнительно 10 баллов, при результате вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ (специальности) более 90 баллов общий балл доводится до 100.

2.3.3 Вступительный экзамен по специальности проводится КФ «УМС» самостоятельно. При этом поступающие сдают вступительный экзамен по специальности только в КФ «УМС».

2.3.4 Вступительные экзамены по специальности проводятся КФ «УМС» согласно графику проведения в виде тестирования и/или оценки основных базовых врачебных навыков.

2.3.5 Пересдача вступительных экзаменов в год их сдачи не допускается.

2.3.6 Экзаменационная комиссия выносит решение по каждому кандидату на основании конкурса по результатам вступительных экзаменов.

2.3.7 Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов создается апелляционная комиссия.

2.3.8 Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лицом, поступающим в резидентуру. Заявления принимаются после объявления результатов вступительного экзамена до 13.00 следующего дня и рассматриваются в течение одного дня со дня подачи заявления.

2.4 Зачисление в резидентуру

2.4.1 В резидентуру КФ «УМС» принимаются лица, набравшие наивысший балл вступительного экзамена, но не менее 75 баллов по 100-балльной шкале оценок согласно приложению 2. В случае проведения двухэтапного экзамена (тестирование и оценка основных базовых врачебных навыков) – не менее 75 баллов среднего арифметического значения по сумме двух этапов вступительного экзамена, при этом не менее 50 баллов по каждому этапу.

2.4.2 В случае одинаковых показателей конкурсных баллов поступающих преимущественное право при зачислении получают лица, имеющие более высокий балл сертификата о сдаче теста по английскому языку (EILTS, TOEFL), но не ниже порогового балла. Затем учитываются их научные достижения, соответствующие профилю избранной специальности: научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях; сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов; грамоты/дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах и др.

2.4.3 Для участия в конкурсе по государственному образовательному заказу за счет средств местного бюджета поступающие подают в сроки согласно действующему законодательству Республики Казахстан в КФ «УМС»:

- 1) документы, указанные в пункте 2.2.2.;
- 2) выписку о сдаче вступительного экзамена с указанием баллов.

Конкурс проводится в соответствии с баллами вступительного экзамена по группам образовательных программ (специальности) с учетом пунктов 2.4.1, 2.4.2.

2.4.4 При зачислении в резидентуру необходимо предоставить сертификат о прохождении тренинга «Базовая реанимационная помощь» (Basic Life Support).

III ПРАВИЛА ОБУЧЕНИЯ В РЕЗИДЕНТУРЕ КФ «UNIVERSITY MEDICAL CENTER»

3.1 Порядок получения допуска для работы в отделениях центров КФ «УМС»

3.1.1 При поступлении в резидентуру КФ «УМС» резидент-стажер обязан оформить персональную санитарную книжку, дающую право получения допуска для работы в отделениях центров КФ «УМС».

3.1.2 После оформления санитарной книжки и получения допуска в отделе инфекционного контроля, санитарные книжки хранятся в отделе послевузовского образования.

3.1.3 Во время прохождения обучения на других клинических базах КФ «УМС», резиденту-стажеру выдается санитарная книжка для предъявления в службу инфекционного контроля сторонних организаций.

3.1.4 В перечень необходимых специалистов и анализов для прохождения медицинского осмотра входит:

1 раз в год:

1) Врачебный осмотр:

терапевт,

дерматовенеролог.

2) Лабораторные и функциональные исследования:

флюорография (с описанием и снимком);

микрореакция;

развернутое исследование на маркеры вирусного гепатита В и вирусного гепатита С;

исследование на ВИЧ;
исследование на носительство яиц гельминтов;
исследование на носительство патогенного стафилококка;
бактериологические исследования;

2 раза в год:

исследование на маркеры вирусного гепатита В и вирусного гепатита С (ИФА-HbsAg, ИФА-Anti-HCV). При положительным результате ИФА необходимо дополнительно сдать анализ на ПЦР;

исследование на ВИЧ.

3.1.5 Вакцинация против гепатита В (для кормящих и беременных необходимо предоставить подтверждающую справку от врача о медицинском отводе).

3.1.6 Для получения более достоверных результатов анализов исследования и осмотра, перечисленные в пункте 3.1.4, предпочтительно проходить в:

- 1) Республиканский диагностический центр КФ «УМС»,
- 2) РГП на ПХВ «Научно-производственный центр трансфузиологии»,
- 3) РГП «Центр санитарно-эпидемиологической экспертизы» МЦ УДП РК.

3.2 Требования, предъявляемые к внешнему виду резидента-стажера КФ «УМС»:

- 1) наличие хирургического костюма темно-синего цвета (2 ед.);
- 2) наличие медицинского халата (2 ед.), который должен быть надет поверх хирургического костюма при выходе из отделения;
- 3) наличие сменной обуви (2 пары), закрытые, на плоской подошве;
- 4) ношение бейджа оранжевого цвета;
- 5) не разрешается носить аксессуары, ювелирные изделия (кольца, подвески, часы), которые каким-либо образом могут поранить пациента и т.д.;
- 6) ногти должны быть коротко подстрижены, без лакового покрытия;
- 7) волосы должны быть собраны в тугий хвост или спрятаны под колпак.

3.3 Перед началом обучения в резидентуре резидент-стажер обязан пройти **вводный инструктаж**, который включает в себя:

- 1) правила обращения с лекарственными препаратами;
- 2) международные цели по безопасности пациентов;
- 3) коды по безопасности;
- 4) отчет об инциденте;
- 5) пожарная безопасность и готовность ЧС.

При несоблюдении вышеуказанных требований, структурные подразделения, ответственные за инфекционный контроль центров КФ «УМС» имеют право не допустить резидента-стажера для дальнейшей работе в отделениях.

3.4 Организация и структура образовательного процесса в резидентуре

3.4.1 Организация образовательного процесса в резидентуре осуществляется на основе академического календаря, расписания учебных занятий и рабочих учебных программ.

3.4.2 Содержание рабочих учебных программ резидентуры устанавливается в соответствии с государственным общеобязательным стандартом и типовыми профессиональными учебными программами по специальностям резидентуры и реализуется через РУПл и ИУПл.

3.4.3 ИУПл определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно. В ИУПл прописываются элективные дисциплины, указанные в КЭД.

3.4.4 Обучающиеся обеспечиваются справочником-путеводителем на весь период обучения, силлабусом по дисциплине.

3.4.5 Для непосредственного руководства над резидентом-стажером назначается куратор.

3.4.6 Учебный год в резидентуре состоит из двух академических периодов, промежуточной аттестации по окончании каждого академического периода, каникул и ИГА на выпускном курсе.

3.4.7 Продолжительность промежуточной аттестации составляет 1 неделю.

3.4.8 Каникулы предоставляются обучающимся после каждого академического периода. Продолжительность каникулярного времени в учебном году составляет не менее 7 недель, за исключением выпускного курса.

3.4.9 Резидент-стажер проводит исследовательскую работу, которая является частью образовательного процесса программы резидентуры КФ «УМС».

3.4.10 В КФ «УМС» на регулярной основе проводятся образовательные мероприятия (заседания grand round и журнального клуба) с участием резидентов-стажеров, врачебного персонала центров, руководителей клинических департаментов по соответствующим специальностям.

3.4.11 Участие на заседаниях журнального клуба и grand round является частью образовательного процесса программы резидентуры КФ «УМС».

3.4.12 ИГА проводится по формам, установленным государственных общеобязательных стандартов резидентуры и образовательными программами резидентуры.

3.4.13 Резиденту-стажеру, завершившему обучение по образовательной программе резидентуры, присваивается квалификация врача по соответствующей специальности согласно номенклатуре медицинских и фармацевтических специальностей, утверждаемой уполномоченным органом в области здравоохранения и выдается документ государственного образца.

IV ОБЯЗАННОСТИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РЕЗИДЕНТА-СТАЖЕРА

4.1 Обязанности резидента-стажера:

1) овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в полном объеме государственных общеобязательных стандартов резидентуры по медицинским специальностям Республики Казахстан, РУПл и рабочих учебных программ;

2) выполнять обязательства согласно должностной инструкции и Договора об оказании образовательных услуг между резидентом-стажером и КФ «УМС»;

3) выполнять ИУПл;

4) выполнять практические навыки, манипуляции в пределах своей компетенции согласно Листу привилегий;

5) заступать на ночные или дневные (в выходные и праздничные дни) дежурства, согласно расписанию, отчитываться по дежурствам;

6) принимать активное участие в образовательных мероприятиях (журнальный клуб, grand round) в соответствии с графиком проведения. Выступать на заседаниях журнального клуба согласно графику проведения, утвержденному Структурным подразделением;

7) выполнить исследовательскую работу за период обучения в резидентуре КФ «УМС» в соответствии с утвержденным календарным планом работы;

8) применять национальные клинические протокола диагностики и лечения заболеваний и стандартные операционные процедуры, разработанные совместно с University of Pittsburg Medical Center в отделениях центров КФ «УМС»;

9) в случае опоздания или пропуска занятий, незамедлительно, в устной и/или письменной форме проинформировать об этом клинического наставника и куратора. При пропуске занятий по уважительной причине предъявить все подтверждающие документы в отдел послевузовского образования;

10) в случае опоздания, пропуска занятия без уважительной причины, пропуска дежурства, при составлении инцидента на резидента-стажера и иных нарушениях внутренних правил образовательного процесса, обязан написать объяснительную в отдел послевузовского образования для дальнейшего разбора данных вопросов на внутренних врачебных заседаниях и заседаниях учебно-методического совета;

11) формировать портфолио резидента-стажера;

12) сдавать предусмотренные программой экзамены по соответствующим дисциплинам;

13) ежегодно предоставлять подробный отчет о проведенной работе в отделениях и о исследовательской работе;

14) проходить регулярный медицинский осмотр;

15) своевременно сдавать все необходимые документы, отчеты в отдел послевузовского образования;

16) участвовать в ежегодной комплексной оценке программы обучения в резидентуре;

17) бережно относиться к имуществу КФ «УМС» и рационально использовать его;

18) уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам, пациентам и резидентам-стажерам КФ «УМС»;

19) при обучении на платной основе оплатить за обучение в порядке, установленном Договором на оказание образовательных услуг на платной основе.

4.2 Права резидента-стажера:

1) своевременно получать образовательные услуги в соответствии с условиями настоящих Правил;

2) пройти при необходимости пререквизиты на платной основе на базе КФ «УМС» согласно прейскуранту на платные образовательные услуги КФ «УМС»;

3) переводиться на обучение в резидентуру другой организации в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан;

4) участвовать в конгрессах, конференциях, мастер-классах и других мероприятиях, способствующих повышению их профессионального уровня;

5) пользоваться фондом учебной, учебно-методической литературой на базе библиотеки КФ «УМС» и Назарбаев Университет;

6) отрабатывать практические навыки на симуляционном оборудовании;

7) самостоятельно выбирать руководителя исследовательской работы;

8) согласно ИУПл выходить на каникулы, продолжительностью не менее 7 недель, за исключением выпускного курса;

9) изучать отдельные дисциплины в других организациях образования в рамках академической мобильности/стажировки. Освоенные кредиты засчитываются по РУПл соответствующей специальности;

10) проходить профессиональную практику на 1 году обучения на базе центральных районных больниц, на 2 году обучения – в областных больницах;

11) оформить академический отпуск в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

4.3 Ответственность резидента-стажера

4. При обучении на платной основе в случае неоплаты за обучение, резидент-стажер не допускается к соответствующей аттестации и отчисляется из резидентуры КФ «УМС». Образовавшийся долг за обучение взыскивается в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;

5. В случае пропуска занятий без уважительной причины при отсутствии подтверждающих документов, резидент-стажер отрабатывает за каждый день пропуска одним дополнительным дежурством.

6. При возникновении инцидентов, связанных с нарушением требований стандартов JCI, правил поведения в профильном отделении, требований санитарно-эпидемиологических правил, 6 Международных целей по безопасности пациентов,

резидент-стажер КФ «УМС» должен выполнить требования протокольного решения комиссии по разбору инцидента.

7. Резидент-стажер несет профессиональную ответственность за безопасность пациентов, заполнение медицинской документации, за свои действия в период дежурств.

V ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ РЕЗИДЕНТОВ-СТАЖЕРОВ

1.1 Объем учебной нагрузки резидента-стажера измеряется в академических часах/кредитах, осваиваемых им в течение учебного года по каждой дисциплине.

1.2 Учебная неделя состоит из 45 часов, один академический час равен 50 минутам.

1.3 Обучение резидента-стажера организуется следующим образом:

- 1) продолжительность учебной недели - 5 дней;
- 2) начало ежедневной работы слушателя резидентуры - 8.00;
- 3) окончание ежедневной работы - 17.00;

1.4 При планировании объема учебной работы исходят из того, что один кредит равен 15 академическим часам аудиторной работы, включающей теоретическое и практическое обучение под контролем преподавателя/клинического наставника: лекции, семинары, журнальный клуб, grand round, работы резидента-стажера с научным руководителем над исследовательской работой; обсуждение клинического случая, симуляционное обучение, работы обучающегося по подготовке и сдаче ИГА.

1.5 Один кредит равен 15 академическим часам внеаудиторной работы резидента-стажера под контролем клинического наставника и включает: обследование пациента, курацию пациентов, ведение учетно-отчетной документации; участие в обходах и клинических конференциях, консилиумах.

1.6 В ходе самостоятельной работы резидент-стажер осваивает и закрепляет знание теоретического материала, практическим путем (дежурства, курация пациентов, освоение практических навыков, работа в различных подразделениях медицинских организаций и т.д.); применяет полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения; применяет полученные знания и умения при написании исследовательской работы.

1.7 Во время работы в отделении резиденту-стажеру предоставляют соответствующее количество пациентов для овладения им клинических навыков, но не более 5 пациентов на одного резидента-стажера одновременно.

1.8 Резидентам-стажерам назначается не менее четырех дежурств в месяц.

1.9 Дежурства устанавливаются в ночное или дневное (в выходные/праздничные дни) время, продолжительностью от 8 до 16 часов, в соответствии с утвержденным графиком дежурств.

1.10 Два дневных дежурства в месяц назначается:

1) резиденту-стажеру во время беременности, при представлении подтверждающего документа;

2) резиденту-стажеру, имеющему ребенка младше 6 месяцев.

1.11 Резиденту-стажеру разрешается выходить не более чем на одно дежурство за 3-ое суток.

1.12 После ночного дежурства в будние дни резидент-стажер не имеют права принимать вновь поступивших больных и самостоятельно оперировать.

VI. СИСТЕМА ОЦЕНКИ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ РЕЗИДЕНТА-СТАЖЕРА

6.1 Учебные достижения резидента-стажера оцениваются по 100-бальной шкале, соответствующей принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от "А" до "D", "неудовлетворительно" – "F") с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале, согласно приложению 2.

6.2 Организация системы контроля учебных достижений резидента-стажера осуществляется отделом послевузовского образования.

6.3 Отдел послевузовского образования ведет учет учебных достижений резидента-стажера в течение всего периода обучения, которая отражается в транскрипте.

6.4 Оценка резидента-стажера основывается на принципах академической честности, которая выступает основным принципом процесса обучения.

6.5 В ходе образовательного процесса ведется документация, отражающая достижения резидентов-стажеров:

1) портфолио резидента-стажера;

2) журнал посещаемости;

3) экзаменационные ведомости.

6.6 Портфолио резидента-стажера включает следующие документы:

1) индивидуальный учебный план;

2) информированное согласие о неразглашении конфиденциальной информации о пациентах UMC;

3) должностная инструкция резидента-стажера (копия);

4) лист привилегий резидента-стажера (копия);

5) отчет по дежурствам в отделении;

6) контрольный экзаменационный лист;

7) перечень освоенных практических навыков;

8) оценочные формы (суммативная, формативная оценка);

9) характеристика куратора на резидента-стажера;

10) ежегодный отчет резидента-стажера;

11) сертификаты, свидетельства о прохождении обучения, тренингов, мастер-классов, посещения научно-практических конференций (при наличии);

12) научные публикации (при наличии);

13) отчет по исполнению исследовательской работы;

14) копии инцидентов, составленных на резидента (при наличии).

6.7 Резидент-стажер совместно с клиническим наставником заполняет формы формативной оценки по конкретной манипуляции.

6.8 По каждой специальности утверждается минимальное количество практических навыков, которые необходимо выполнить каждому резиденту-стажеру за весь период обучения в резидентуре (самостоятельно/под руководством врача).

6.9 По итогам ротации по профильным дисциплинам на каждого резидента-стажера заполняется суммативная оценка.

6.10 Ежегодно по итогам академического года Структурным подразделением проводится комплексное анкетирование резидентов-стажеров (опрос 360⁰).

6.11 Лицу, отчисленному из UMC, выписывается справка, выдаваемая лицам, не завершившим образование.

Порядок проведения текущего контроля резидента-стажера.

6.12 Текущий контроль успеваемости по профильным дисциплинам выполняется на основании:

1) оценочных форм формативной оценки по конкретной манипуляции;

2) выполнения утвержденного минимального количества практических навыков;

3) оценочных форм суммативной оценки по итогам ротации.

Формы и содержание текущего контроля определяются силлабусом по дисциплине и оцениваются по 100-балльной шкале, согласно приложению 2.

Порядок проведения итогового контроля по дисциплине.

6.13 Итоговый контроль знаний по завершению каждой дисциплины проводится в виде экзамена в устной форме или в виде тестирования и решения ситуационных задач.

Порядок проведения итоговой аттестации резидента-стажера.

6.14 Промежуточная аттестация осуществляется по окончании каждого академического периода в виде сдачи тестовых вопросов, разработанных на основе государственных общеобязательных стандартов образования по резидентуре.

6.15 К промежуточной аттестации допускаются резиденты-стажеры, завершившие академический период в соответствии с требованиями РУПл и ИУПл, портфолио.

6.16 Резидент-стажер, имеющий задолженности по дежурствам, пропуски по занятиям без уважительной причины, не допускается к экзаменам без отработки.

6.17 По результатам промежуточной аттестации резидент-стажер переводится из одного академического периода в следующий академический период при условии достижения академического рейтинга обучающегося равного 2,33 баллам.

6.18 Слушателям резидентуры, обучающимся по государственному образовательному гранту по итогам годовой аттестации начисляется стипендия при условии сдачи всех экзаменов с оценками "А", "А-", "В+", "В", "В-".

Порядок проведения итоговой аттестации резидента-стажера.

6.19 ИА резидента-стажера проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и РУПл специальностей в форме сдачи комплексного экзамена, разработанного на основе государственных общеобязательных стандартов образования по резидентуре.

6.20 К ИА допускается резидент-стажер, завершивший полный курс обучения в резидентуре УМС в соответствии с требованиями РУПл и ИУПл, портфолио.

6.21 Резидент-стажер выпускного курса, не выполнивший требования РУПл, ИУПл и рабочих учебных программ, остается на повторный курс обучения на платной основе без прохождения летнего семестра.

6.22 Для приема комплексного экзамена формируется итоговая аттестационная комиссия.

6.23 Комплексный экзамен по специальности проводится в форме тестирования и оценки практических врачебных навыков.

6.24 Резидент-стажер, допущенный к ИА, проходит независимое тестирование в соответствии с общегосударственной политикой.

6.25 При проведении пилотного независимого тестирования, УМС засчитывает его результаты следующим образом:

- 1) (оценка за тестирование в УМС + оценка независимого тестирования)/2;
- 2) оценка по практическим навыкам;
- 3) оценка за портфолио.

6.26 Пересдача комплексного экзамена с положительной оценки с целью ее повышения на более высокую не допускается.

6.27 Резидент-стажер не согласный с результатом экзамена подает апелляцию не позднее 13.00 следующего рабочего дня.

6.28 Для проведения апелляции приказом руководителя УМС создается апелляционная комиссия из числа ППС, квалификация которых соответствует профилю специальности.

6.29 Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

6.30 Резидент, получивший по экзамену неудовлетворительную оценку отчисляется из резидентуры УМС приказом руководителя УМС.

6.31 Лицам, завершившим обучение по образовательной программе резидентуры, выдается свидетельство государственного образца о присвоении освоенной специальности с приложением. Приложение свидетельств об окончании резидентуры (транскрипт) заполняется в соответствии с экзаменационными

оценками по всем дисциплинам в объеме, предусмотренными РУПл по балльно-рейтинговой системе в кредитах и академических часах.

6.32 Выдача свидетельства об окончании резидентуры государственного образца с приложением осуществляется на основании приказа о выпуске на основании протокола заседания государственной аттестационной комиссии.

6.33 Резиденту-стажеру, завершившему обучение в резидентуре, при выдаче свидетельства об окончании резидентуры, вносится запись в трудовую книжку о прохождении резидентуры по соответствующей специальности.

VII ПЕРЕВОД С КУРСА НА КУРС, С ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГУЮ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

7.1 Перевод резидента-стажера с курса на курс осуществляется по итогам промежуточной аттестации на основании приказа руководителя UMC или лицом им уполномоченным.

7.2 Резидент-стажер может быть переведен из одной организации в другую с согласия руководителей организаций, по ходатайству или с согласия направившей резидента стороны, при наличии вакантных мест.

7.3 Перевод резидента-стажера с одной организации образования в другую на платной основе осуществляется после подачи резидентом-стажером заявления на имя руководителя UMC при ликвидации разницы в дисциплинах.

7.4 Предоставление академического отпуска осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.5 При предоставлении академического отпуска обучающимся на платной основе, оплата за обучение не взимается в течение периода академического отпуска.

7.6 Академический отпуск предоставляется обучающемуся:

1) по медицинским показаниям на основании:

заклучения врачебно-консультативной комиссии при амбулаторно-поликлинической организации продолжительностью от 6 до 12 мес.

решения Центральной врачебно-консультативной комиссии противотуберкулезной организации в случае болезни туберкулезом продолжительностью сроком не более 36 месяцев;

2) в случае рождения, усыновления или удочерения ребенка до достижения им возраста трех лет;

3) на основании повестки о призыве на воинскую службу.

VIII. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ РЕЗИДЕНТУРЫ

8.1 Резидент-стажер может быть отчислен из резидентуры КФ «УМС» в следующих случаях: 1) по собственному желанию; 2) по состоянию здоровья на основании справки-заклучения Врачебно-консультационной комиссии; 3) в связи с переводом в другую организацию образования; 4) за невыполнение индивидуального плана; 5) за нарушение требований Правил организации образовательного процесса в резидентуре КФ «УМС»; 6) за невыполнение условий договора; 7) в случае пропуска занятий без уважительной причины в количестве 30 и более часов; 8) за нарушение присяги врача.

IX СПИСОК НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС РЕЗИДЕНТУРЫ

- Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» от 18 сентября 2009 года № 193-IV (с изменениями и дополнениями от 09.01.2018 г.).
- *Законы Республики Казахстан:*
 - «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319 (с изм. и доп. от 28.12.2017 г.);
 - «О статусе «Назарбаев Университет», «Назарбаев Интеллектуальные школы» и «Назарбаев Фонд» от 19 января 2011 года № 394-IV (с изм. и доп. от 11.07.2017 года № 91-VI).
- *Постановления Правительства Республики Казахстан:*
 - «Об утверждении Правил назначения, выплаты и размеры государственных стипендий обучающимся в организациях образования» от 7 февраля 2008 года № 116;
 - «Об утверждении Правил направления специалиста на работу, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по отработке гражданами, из числа аульной (сельской) молодежи, поступившими в пределах квоты на обучение по педагогическим, медицинским и ветеринарным специальностям, а также гражданами, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа по педагогическим и медицинским специальностям (бакалавриата, интернатуры, резидентуры, магистратуры) и обучавшимися в докторантуре по программе докторов философии (PhD), и внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года № 58 "Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта" от 30 марта 2012 года № 390 (с изменениями и дополнениями от 13.05.2016 № 289);
 - «Об утверждении Правил перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования» от 20 января 2015 года № 19 (с изм. и доп. от 25.12.2017 г. № 649).
- *Приказы Министерства образования и науки Республики Казахстан:*
 - приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие учебные программы послевузовского образования» (с изм.от 14 июня 2019 года № 269);
 - приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.01.2016 г.);
 - Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 506 Об утверждении Правил предоставления академических отпусков обучающимся в организациях образования;
 - *Приказы Министерства здравоохранения Республики Казахстан:*
 - приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 28 «Об утверждении Правил подготовки медицинских кадров в интернатуре и Правил подготовки медицинских кадров в резидентуре»;
 - приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 31 июля 2015 года № 647 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов и типовых профессиональных учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям» (с изменениями и дополнениями от 17.07.2017 года № 530).
- *Приказ и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан* от 24 февраля 2015 года № 128 «Об утверждении Правил проведения обязательных медицинских осмотров» (с изменениями и дополнениями от 23.11.2016 года № 485).

Приложение 1

Перечень пререквизитов, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы резидентуры

№ п/ п	Специально сти резидентур ы	Специальность и интернатуры	Пререквизиты в кредитах (1 кредит = 45 часов)																				
			Внутренние болезни	Детские болезни	Психиатрия, наркология	Неврология	Онкология	Инфекционные болезни	Фтизиатрия	Реанимация, интенсивная	Детская фтизиатрия	Детская хирургия	Детская неврология	Реанимация, интенсивная	Детские инфекционные	Нейрохирургия	Общая хирургия	Травматология и ортопедия	Офтальмология	Оториноларингология	Анестезиология и	Акушерство и гинекология	Клиническая анатомия и
1.	Акушерство и гинекология, в том числе детская	Акушерство и гинекология																					
		Хирургия																			2		
		ВОП																					
2.	Неврология, в том числе детская	Педиатрия	2			2			2														
		Терапия		2								2	2										
		ВОП																					
3.	Неонатологи я	Акушерство и гинекология		2								2	2										
		Хирургия		2								2	2										
		Педиатрия																					
		Терапия		2								2	2										
		ВОП																					
4.	Нефрология, в том числе детская	Педиатрия		2					2														
		Терапия	2										2										
		ВОП																					
5.	Онкология и гематология детская	Акушерство и гинекология		2									2										
		Хирургия		2									2										
		Педиатрия																					
		Терапия		2									2										
		ВОП																					
6.	Педиатрия	Педиатрия																					
		ВОП																					
7.	Травматолог ия и ортопедия, в том числе детская	Акушерство и гинекология														2							
		Хирургия																					
		ВОП																					

Приложение 2

Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	% содержание	Оценка по 5-балльной системе оценок
A	4,0	95-100	отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
F	0	0-49	неудовлетворительно